

.....
.....
.....
(adresat)

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego

1. Wnioskodawca.

Nazwisko i imię	
Dane wnioskodawcy (czy jest to rodzic, opiekun prawny, dyrektor szkoły lub pełnoletni uczeń)	

2. Dane o uczniu.

Nazwisko i imię ucznia		
PESEL ucznia		
Czy uczeń posiada obywatelstwo polskie		
Nazwisko i imię ojca		
Nazwisko i imię matki		
Data i miejsce urodzenia ucznia		
Adres stałego zameldowania ucznia	miejsowość	
	ulica/nr	
	kod pocztowy	
Adres zamieszkania ucznia *1	miejsowość	
	ulica/nr	
	kod pocztowy	
W której klasie uczeń pobiera naukę		

3. Dane o szkole.

Nazwa szkoły (jeżeli szkoła jest w zespole również nazwa zespołu)		
Typ szkoły		
Adres szkoły	miejsowość	
	ulica	
	kod pocztowy	

4. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego.

a) Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie:

L.p.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Miesięczna wysokość dochodu w złotych (potwierdzona zaświadczeniem lub oświadczeniem)	w tym:		
				ze stosunku pracy	z pozarolniczej działalności gospodarczej	z innych tytułów (np. darowizny, zasiłki, emerytury, renty, umowy zlecenia, umowy najmu itp.)
Łączny miesięczny dochód w rodzinie						
Ilość osób w rodzinie						
Łączny miesięczny dochód w rodzinie na 1 osobę						

b) Inne przesłanki uzasadniające przyznanie stypendium (jest to informacja uzupełniająca, gdyż warunkiem koniecznym dla uzyskania stypendium szkolnego jest spełnienie kryterium dochodowego – zagadnienie dochodu szczegółowo opisane zostało w instrukcji):

Przesłanki inne niż kryterium dochodowe uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego	Czy w rodzinie występuje (Tak/ -)	Krótką charakterystyka
Bezrobocie		
Niepełnosprawność		
Ciężka lub długotrwała choroba		
Wielodzietność		
Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych		
Alkoholizm		
Narkomania		
Rodzina jest niepełna		
Zdarzenie losowe		

c) Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych. Jeśli tak to w jakiej wysokości ?

5. Pożądana forma stypendium szkolnego

L.p.	Pożądana forma stypendium szkolnego	X - należy zaznaczyć właściwą pozycję	Proponowana kwota stypendium szkolnego	Proponowany okres przyznania stypendium	Proponowane terminy realizacji stypendium (jednorazowo, miesięcznie, w innych okresach-jakich?)
1	Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą				
2	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym:				
a	zakup podręczników, lektur, encyklopedii i innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego				
b	zakup pomocy dydaktycznych, w tym specjalistycznych edukacyjnych programów komputerowych				
c	zakup wyposażenia osobistego bezpośrednio związanego z realizacją procesu dydaktycznego w tym zeszytów, długopisów, piórników, tornistrów				
d	zakup stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego				
e	zakup rzeczy i przedmiotów nie stanowiących pomocy dydaktycznych, ale mających wpływ na realizację procesu edukacyjnego lub wykonywanie obowiązku szkolnego przez ucznia				
f	pokrycie kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej do i z szkoły, w której uczeń pobiera naukę				
3	Całkowite lub częściowe pokrycie uczniowi szkoły ponadgimnazjalnej lub słuchaczowi kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania				
4	Świadczenie pieniężne, jeżeli udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3 nie jest możliwe lub w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe				

6. Inne informacje uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego (nie jest konieczne wypełnienie tego punktu).

Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

W załączeniu:

Klauzula informacyjna na podstawie RODO

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)

informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) jest **Prezydent m.st. Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950**;
- 2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: iod@um.warszawa.pl
- 3) dane osobowe ucznia oraz jego rodziców (opiekunów prawnych) są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, przy czym podstawę przetwarzania danych osobowych na gruncie RODO stanowią art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g tego rozporządzenia w związku z art. 90d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.);
- 4) odbiorcą danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej i podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) uprawnione podmioty dostarczające administratorowi obsługi informatycznej lub prawnej na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych;
 - c) szkoła, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy - odpowiednio w zależności od tego, który z tych podmiotów jest zaangażowany w sprawę przyznawania stypendium zgodnie z uchwałą Nr XLIX/1309/2005 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 21 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta stołecznego Warszawy (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego Nr 113, poz. 3269 ze zm.);
 - d) banki realizujące wypłatę stypendium;
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
- 6) dane zgromadzone w związku z rozpatrzeniem wniosku będą przechowywane przez okres wypłaty stypendium;
- 7) uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym) przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, a także prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- 8) uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym) przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu, którego realizacja uzależniona jest od spełnienia kryteriów wynikających z art. 21 RODO, osobom tym przysługuje również prawo do przenoszenia danych, ale jego realizacja zależy od spełnienia warunków określonych z art. 20 RODO;
- 9) przy rozpatrywaniu wniosku o stypendium szkolne nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, co oznacza, że żadne decyzje dotyczące ucznia, jego rodziców (opiekunów prawnych) nie zapadają wyłącznie automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili tych osób;
- 10) jeśli przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa możliwe jest wniesienie skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie danych ucznia oraz jego rodziców (opiekunów prawnych) jest dobrowolne, jednak art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty określa kryteria przyznawania stypendium szkolnego, dlatego informacje podawane w niniejszym wniosku są niezbędne dla dokonania oceny, czy stypendium może być przyznane – bez nich nie jest możliwe rozpatrzenie wniosku.

Opinia dyrektora szkoły / ośrodka

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis dyrektora)

Instrukcja dotycząca wypełnienia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego

- Miejsce zamieszkania:

- *1 - W przypadku rozbieżności dotyczących adresu zameldowania i adresu zamieszkania należy załączyć wyjaśnienie oraz dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania ucznia (np. umowa najmu mieszkania zawartą przez rodziców).

- Kryteria dochodowe:

1. **Miesięczny dochód na osobę w rodzinie ucznia uprawniający do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być wyższy niż kwota**, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.), tj. **514 zł**.
2. **Wysokość dochodu oblicza się w następujący sposób:**
 - **Za dochód uważa się** sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, **pomniejszoną o:**
 - 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
 - Do dochodu ustalonego nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, wartości świadczenia w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693), dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, a także świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (Dz. U. z 2014 r. poz. 1187 z późn. zm.).
 - **Do dochodu nie wlicza się również świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. poz. 195), tzw. Program „Rodzina 500+”,** oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575).
 - W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
 - 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

- 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
- W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
 - Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
 - Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288 zł. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
 - W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwotę 514 zł, a w przypadku osoby samotnie gospodarującej 634 zł - kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
 - W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
 - W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego.
 - Wysokość dochodu osób nieprowadzących pozarolniczej działalności gospodarczej potwierdzona powinna zostać zaświadczeniem z zakładu pracy o wysokości zarobków oraz oświadczeniem wnioskodawcy o wysokości uzyskanych dochodów z innych źródeł takich jak np. darowizny, dochody z najmu mieszkań i lokali oraz umów zleceń lub umów o dzieło (lub ewentualnie oświadczeniem o braku takich dochodów).
 - Osoby bezrobotne przedłożyć powinny zaświadczenie z urzędu pracy o statusie bezrobotnego.
 - W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej lub **oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, przy czym w takim przypadku pod oświadczeniem konieczne jest dopisanie klauzuli, o której mowa w art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.**
 - **Dokumentem potwierdzającym wysokość osiągniętych dochodów może być nie tylko zaświadczenie o wysokości osiągniętych dochodów, lecz również oświadczenie, przy czym w takim przypadku pod oświadczeniem konieczne jest dopisanie klauzuli, o której mowa w art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.**

- Wysokość i realizacja stypendium

- Stypendium szkolne może być przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym.
- Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.
- **Miesięczna wysokość stypendium może wynosić:**
 - a) miesięczna wysokość stypendium nie może być niższa niż **99,20 zł**,
 - b) jeżeli dochód na osobę w rodzinie wynosi **od 411,20 zł do 514 zł** wysokość stypendium nie powinna przekroczyć miesięcznie kwoty **186 zł**, z zastrzeżeniem pkt c,
 - c) jeżeli w rodzinie występują inne okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, tj. bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe – stypendium może wynosić powyżej **186 zł**, ale nie więcej niż **248 zł**,
 - d) jeżeli dochód na osobę w rodzinie wynosi **mniej niż 411,20 zł** wysokość stypendium nie może przekroczyć miesięcznie kwoty **248 zł**.
- Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem, że uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, tj. **2 480 zł**.
- **Świadczenie w formie pieniężnej może być udzielone tylko w przypadku jeżeli udzielenie stypendium w innych formach nie jest możliwe. W szczegółowym opisie do wniosku należy podać na jaki cel świadczenie pieniężne wnioskodawca chce przeznaczyć i dlaczego nie może być zrealizowane w formie pomocy rzeczowej.**

- Opinia dyrektora szkoły / ośrodka

- Wniosek powinien zostać zweryfikowany i sprawdzony przez dyrektora szkoły również pod względem spełniania kryteriów formalnych wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz uchwały Rady m. st. Warszawy.
- W przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły nie należy wypełniać tej części.